



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 1019 del 02/12/2020**

**OGGETTO: Protocollo Operativo per il trasporto di mezzi di soccorso con pazienti affetti da Covid a bordo di navi da e per l'Isola d'Elba.**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : SI**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Gianluigi Ferri

DIRETTORE UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti: Gianluigi Ferri  
(firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA** (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti** (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI** (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI: SI**

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 1

**OGGETTO: Protocollo Operativo per il trasporto di mezzi di soccorso con pazienti affetti da Covid a bordo di navi da e per l'Isola d'Elba.**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore del Dipartimento dei Servizi Generali, Area degli Affari Generali e dei Rapporti Istituzionali, UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti, Dott. Gianluigi Ferri (proposta sottoscritta digitalmente), di cui viene trascritto integralmente il testo di seguito:

VISTO il decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421”* e successive modificazioni;

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, *“Disciplina del servizio sanitario regionale”* e le successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante *“Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005”*;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 34 del 28 febbraio 2019 avente per oggetto *“Azienda USL Toscana Nord Ovest – Nomina del Direttore Generale”*;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del direttore generale sull'assetto organizzativo aziendale:

- n. 1109 del 19 ottobre 2016 che disciplina l'articolazione delle strutture operative per le attività e le funzioni dei dipartimenti e delle aree tecnico amministrative, professionali e di staff del centro direzionale;
- n. 1183 del 10 novembre 2016 concernente l'approvazione dello Statuto e del Regolamento di organizzazione aziendale, così come integrata dalle successive delibere di modifica;
- n. 832 del 16 ottobre 2020 con cui è stato adottato l'aggiornamento complessivo del regolamento generale di organizzazione aziendale;

PREMESSO, per quanto riguarda l'oggetto specifico del presente provvedimento, che la fase del trasporto sanitario marittimo ordinario per mezzo di ambulanza di pazienti affetti da patologia “Covid” 19” da e verso l'Isola d'Elba incontra alcuni rallentamenti e ritardi non potendo svolgersi con le modalità ordinarie in quanto i pazienti devono rimanere isolati dagli altri passeggeri e dall'equipaggio, mentre invece la normativa in materia di sicurezza della navigazione non consente la permanenza di persone nei locali da carico (garage ove è inserita l'ambulanza) durante la navigazione;

CONSIDERATO, difatti, che le particolari esigenze di carattere sanitario durante il trasporto di utenti positivi al Covid impediscono o sconsigliano la deambulazione o comunque l'allontanamento dal mezzo sanitario;

TENUTO CONTO che la situazione può essere più utilmente gestita con la condivisione di un apposito protocollo operativo da stipulare con le Compagnie di Navigazione, con la Capitaneria di Porto di Portoferraio e con l'Ufficio Circondariale Marittimo di Piombino;

VISTA la bozza di protocollo operativo condivisa in Assessorato dalla Direzione Regionale con la Direzione Marittima di Livorno, così come allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale assieme alla relativa modulistica;

RILEVATO, in estrema sintesi, che per consentire la permanenza di persone (paziente e personale sanitario) nei locali da carico (il garage) durante la navigazione, è necessario che la Centrale Operativa del 118 invii alla Sala Operativa della Capitaneria di partenza, e per conoscenza a quella di arrivo, con frequenza periodica e con congruo anticipo gli orari di partenza o di arrivo;

DATO ATTO, infatti, che sulla base di tale programmazione (inviata poi dalla Capitaneria alle compagnie di navigazione), le Compagnie di Navigazione si impegnano a garantire le migliori condizioni di trasporto individuando apposito spazio di sosta durante la navigazione, spazio che viene autorizzato in deroga dal comandante della nave che effettua il trasporto;

RITENUTO di dover provvedere ad approvare e a stipulare l'accordo operativo in maniera da evitare rallentamenti nella gestione operativa di questi trasporti e di ridurre il disagio per l'utenza;

PRECISATO che l'attuazione del protocollo operativo non comporta direttamente oneri aggiuntivi di spesa a carico del bilancio dell'Azienda USL;

VALUTATA l'opportunità di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione al fine di consentire la contestuale stipula ed entrata in vigore;

FATTO PRESENTE che presso l'Area Affari Generali e Rapporti Istituzionali del Dipartimento dei Servizi Generali è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento, il fascicolo del procedimento stesso;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali, per le parti di rispettiva competenza;

## **D E L I B E R A**

1. di approvare il Protocollo Operativo da stipulare per il trasporto di mezzi di soccorso con pazienti affetti da Covid a bordo delle navi da e per l'Isola d'Elba, così come allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare mandato al direttore della Centrale 118 Sud per l'attuazione dello stesso protocollo in maniera da evitare rallentamenti nella gestione operativa e di ridurre il disagio per l'utenza;
3. di precisare che la presente deliberazione, di natura organizzativo-procedurale, non comporta direttamente oneri aggiuntivi di spesa a carico del bilancio dell'Azienda USL;
4. di disporre l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 42, comma 4, della Legge Regionale n. 40/2005, per le ragioni di urgenza indicate in parte narrativa;
5. di dare incarico alla UOC Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti, di pubblicarne copia all'Albo *on line* dell'Azienda USL;
6. di trasmetterne un'altra copia, ai sensi dell'art. 42, comma 2 della legge regionale n. 40/2005 e ss.mm.ii., al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott.ssa Maria Letizia Casani)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 02/12/2020 al giorno 17/12/2020.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia